

**VÝZVA**  
**na predkladanie projektov/návrhov**  
**financovaných z participatívneho rozpočtu Obce Poniky na rok 2019**

Obec Poniky vyhlasuje výzvu na predkladanie projektov/návrhov financovaných z participatívneho rozpočtu obce Poniky na rok 2019.

**Prioritné oblasti projektu/návrhu:**

- aktívne občianstvo
- verejné priestranstvá
- ochrana a zveľaďovanie životného prostredia
- kultúra
- deti a mládež
- rodina
- seniori
- sociálna oblasť
- rozvoj cestovného ruchu
- šport
- voľnočasové aktivity
- propagácia obce

**Finančné limity pre projekty/návrhy**

Celková výška participatívneho rozpočtu : 9 000 EUR

Minimálna výška rozpočtu projektu/návrhu financovaná z rozpočtu obce: 300 EUR

Maximálna výška rozpočtu projektu/návrhu financovaná z rozpočtu obce: 1 500 EUR

Spolufinancovanie projektu/návrhu z iných zdrojov (nie je podmienkou schválenie projektu/návrhu).

**Časový harmonogram**

Termín na predloženie projektov/návrhov zo strany navrhovateľov je do 15.04.2019. Do tohto termínu musí byť projekt/návrh fyzicky doručený do podateľne Obecného úradu v Ponikách.

Termín na realizáciu a zúčtovanie projektu/návrhu je najneskôr do 15. decembra 2019.

**Obsah projektu/návrhu**

Žiadateľom môže byť osoba uvedená vo schválených Zásadách participatívneho rozpočtu Obce Poniky. Jeden žiadateľ môže podať len jeden projekt/návrh. Náležitosti projektu/návrhu musia byť v súlade so schválenými Zásadami participatívneho rozpočtu Obce Poniky, ktoré sú zverejnené na webovom sídle obce ([www.poniky.sk](http://www.poniky.sk)).

**Forma projektu/návrhu**

Projekt/návrh sa podáva v písomnej forme s predpísaným obsahom (náležitosti). Odporúčaný vzor projektu/návrhu tvorí prílohu výzvy a je zverejnený na webovom sídle Obce Poniky.

Projekt/návrh treba doručiť v 1 vyhotovení na adresu Obecného úradu v Ponikách v určenej lehote v zalepenej obálke s označením: „Participatívny rozpočet – projekt“.

Kontaktná osoba v prípade otázok:

Monika Jakubčová, [monika.jakubcova@poniky.sk](mailto:monika.jakubcova@poniky.sk), 048/419 37 03

**Projekt/návrh  
financovaný z participatívneho rozpočtu Obce Poniky na rok 2019**

**Názov projektu/návrhu**

**Navrhovateľ projektu/návrhu**

(meno (názov) vedúceho projektu/návrhu, adresa sídla navrhovateľa, telefonicky a emailový kontakt)

**Stručný popis projektu/návrhu**

(opis súčasného stavu problému, potreby a návrh riešenia)

**Predmet a cieľ projektu/návrhu**

**Požiadavky na súčinnosť Obce Poniky**

### **Aktivity projektu/návrhu**

(podrobne opíšte jednotlivé aktivity a konkrétny spôsob realizácie)

--

### **Časový harmonogram projektu/návrhu**

(uvedte od kedy a do kedy sa budú realizovať konkrétne aktivity)

--

### **Koordinátor projektu/návrhu**

(kontaktná osoba – uveďte meno, priezvisko, adresu, e-mail, telefónny kontakt)

--

### **Rozpočet projektu/návrhu**

(podrobne rozpíšte jednotlivé položky s uvedením predbežných súm a uveďte z akého zdroja budú dané výdavky financované)

<b>Názov položky/aktivity</b>	<b>Množstvo (ks, ...)</b>	<b>Výška výdavkov v EUR</b>	<b>Zdroj financovania</b>
<b>Spolu</b>			

V Ponikách, dňa .....

.....  
podpis navrhovateľa

Prílohy:

- dokumentácia k projektu/návrhu (nákresy, fotodokumentácia a pod.)
- čestné vyhlásenie navrhovateľa, že sa neuchádza, resp. nemá schválenú inú finančnú podporu z rozpočtu obce ku dňu podania projektu/návrhu
- minimálne jedna reálna cenová ponuka (v prípade externého dodávateľa tovarov, prác a služieb)