



Zmluva o spolupráci

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

číslo: MO-0008/2022

(ďalej len „zmluva“)

Článok I

Zmluvné strany

Názov: **Obec Poniky**
Sídlo : Malá Stráňa 32, 976 33 Poniky
Zastúpená : Ing. Jana Ondrejková, starostka obce
IČO : 00313734
DIČ: 2021121366
Bankové spojenie: Prima banka, a.s.
Číslo účtu (IBAN): SK90 5600 0000 0012 4594 3001

e-mailový kontakt:

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Názov: **Envi-CARE GR s. r. o.**
Sídlo: Tolstého 5, 811 06 Bratislava, SR
Zastúpená: Mgr. Radoslav Gont, konateľ
registrovaná: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, odd. Sro, vl. č. 107953/B
IČO : 50 084 372
DIČ : 2120186189
Bankové spojenie : VÚB, Mlynské nivy 1, 89 90 Bratislava 25
Číslo účtu (IBAN): SK81 0200 0000 0035 9919 0958 SWIFT: SUBASKBX
Číslo účelového účtu (IBAN):
e-mailový kontakt: info@envicare.sk
webové sídlo: www.envicare.sk

(ďalej len „poskytovateľ“)

Článok II

Predmet zmluvy

1. Touto zmluvou sa poskytovateľ zaväzuje poskytovať objednávateľovi konzultačné a poradenské služby v oblasti zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov so zameraním na starostlivosť o životné prostredie v rozsahu špecifikovanom v Prílohe č. 1 tejto zmluvy, ako aj poskytovať iné dohodnuté služby v zmysle tejto zmluvy a objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi za poskytnutie dohodnutých konzultačných, poradenských a iných služieb dohodnutú odmenu.

Článok III

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať dohodnuté služby pre objednávateľa na základe tejto zmluvy plne objektívnym a nestranným spôsobom s náležitou odbornou starostlivosťou, na profesionálnej úrovni vyplývajúcej z príslušných odborných poznatkov a skúseností požadovaných pre vykonanie dohodnutých služieb podľa tejto zmluvy.



2. Poskytovateľ je povinný vykonávať dohodnutý predmet zmluvy riadne a včas.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ nie je povinný poskytovať všetky dohodnuté služby osobne a je oprávnený zabezpečiť plnenie niektorých dohodnutých služieb v zmysle tejto zmluvy prostredníctvom tretej osoby. Ak takáto tretia osoba poruší akúkoľvek povinnosť vyplývajúcu poskytovateľovi z tejto zmluvy, poskytovateľ zodpovedá objednávateľovi za akúkoľvek škodu tým spôsobenú objednávateľovi tak, ako keby uskutočnil plnenie sám.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú k poskytovaniu potrebnej súčinnosti tak, aby si mohli plniť riadne a včas povinnosti vyplývajúce im z tejto zmluvy.
5. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi pri plnení predmetu podľa tejto zmluvy všetky informácie a fakty včas a uhradiť poskytovateľovi dohodnutú odmenu riadne a včas v zmysle tejto zmluvy.
6. Objednávateľ je pre riadny výkon plnenia predmetu zmluvy povinný poskytovať poskytovateľovi potrebné podklady a informácie súvisiace s predmetom zmluvy.
7. Zmluvné strany sú povinné vzájomne sa informovať o všetkých zmenách súvisiacich s plnením tejto zmluvy najneskôr do desiatich kalendárnych dní odo dňa vzniku príslušnej zmeny, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
8. Objednávateľ je povinný do piatich pracovných dní odo dňa doručenia písomnej žiadosti poskytovateľa o poskytnutie stanoviska týkajúceho sa predmetu plnenia zmluvy toto stanovisko poskytnúť poskytovateľovi písomne, inak poskytovateľ nezodpovedá za riadne a včasné plnenie dohodnutého predmetu zmluvy.

Článok IV Dohodnutá odmena

1. Zmluvné strany sa vzájomne dohodli na výške odmeny za plnenie predmetu zmluvy.
2. Odmena stanovená dohodou v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov je dohodnutá nasledovne a je taktiež uvedená v prílohe tejto zmluvy:
 - a) Vstupný audit

<i>Cena bez DPH:</i>	100,00 EUR
<i>DPH (20%):</i>	20,00 EUR
<i>Cena celkom s DPH:</i>	120,00 EUR
 - b) Zabezpečenie služieb podľa zákona č. 79/2016 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov

<i>Cena bez DPH:</i>	120,00 EUR
<i>DPH (20%):</i>	22,00 EUR
<i>Cena celkom s DPH:</i>	144,00 EUR
3. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ zaplatí poskytovateľovi odmenu za výkon služieb dohodnutých v predmete a v prílohe tejto zmluvy v dohodnutej výške na základe formálne a vecne správne poskytovateľom vystavenej faktúry a doručenej objednávateľovi v dohodnutých lehotách:
 - a) Vstupný audit podľa Článku IV. ods.2 a) po vykonaní vstupného auditu a prebratím protokolu objednávateľom.
 - b) poskytovanie konzultačných, poradenských a iných dohodnutých služieb podľa Článku IV, ods.2 b) a Prílohy č. 1 zmluvy **po ukončení kalendárneho štvrtroka**. Faktúry budú vystavené za obdobia január – marec, apríl – jún, júl – september, október – december.



4. Objednávateľ je povinný uhradiť poskytovateľovi faktúru v dohodnutej lehote splatnosti 14 dní odo dňa jej doručenia bankovým prevodom na bežný účet poskytovateľa, uvedený v záhlaví tejto zmluvy. Odmena je uhradená dňom pripísania peňažných prostriedkov na bežný účet poskytovateľa.
5. V prípade, že nebude faktúra uhradená v lehote splatnosti, má poskytovateľ právo na uplatnenie úrokov z omeškania vo výške 0,03% z dlžnej sumy za každý i začatý deň omeškania.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ je povinný uhradiť poskytovateľovi náklady, ktoré mu vznikli pri plnení predmetu zmluvy a nie sú zahrnuté v dohodnutej odmene, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.

Článok V

Spracovanie osobných údajov

1. Poskytovateľ bude pri poskytovaní dohodnutých služieb v zmysle Článku II a Prílohy č. 1 zmluvy spracovávať osobné údaje štatutárneho orgánu objednávateľa v rozsahu:
 - MENO, PRIEZVISKO, TITUL,
 - FUNKCIA, E-MAIL, TELEFÓN,
 - ADRESA TRVALÉHO POBYTU.
2. Poskytovateľ bude pri poskytovaní dohodnutých služieb v zmysle Článku II a Prílohy č. 1 zmluvy spracovávať osobné údaje zamestnancov objednávateľa v rozsahu:
 - MENO, PRIEZVISKO, TITUL
 - FUNKCIA, E-MAIL, TELEFÓN.
3. Spracovanie osobných údajov zahŕňa ich získavanie, zhromažďovanie, zaznamenávanie, usporadúvanie, vyhľadávanie a uchovávanie na základe osobitných právnych predpisov, ktorými je:

Zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a príslušných vykonávacích predpisov

4. Osobné údaje spracovávané poskytovateľom môžu byť na základe osobitných predpisov uvedených v odseku 3 a na základe dohody zmluvných strán poskytnuté výlučne:
 1. Ministerstvu životného prostredia SR,
 2. Okresnému úradu – Odboru starostlivosti o životné prostredie,
5. Poskytovateľ sa zaväzuje, že zabezpečí osobné údaje proti ich odcudzeniu, strate, poškodeniu, neoprávnenému prístupu, zmene a rozširovaniu (s výnimkou poskytnutia údajov v zmysle bodu 4 tohto článku zmluvy).
6. Poskytovateľ sa zaväzuje spracovávať osobné údaje len v rozsahu a za podmienok stanovených touto zmluvou.

Článok VI

Spôsobená škoda

1. Zmluvná strana, ktorá porušuje svoju povinnosť, je povinná oznámiť druhej zmluvnej strane povahu prekážky, ktorá jej bráni, alebo bude brániť v plnení povinností a jej dôsledky. Správa musí byť podaná písomne na adresu sídla druhej zmluvnej strany uvedenej v záhlaví tejto zmluvy bez zbytočného odkladu po tom, kedy sa povinná strana o prekážke dozvedela, alebo sa pri náležitej starostlivosti mohla dozvedieť.
2. Náhrada vzniknutej škody pre obidve zmluvné strany sa riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka Slovenskej republiky.



3. Poskytovateľ nebude zodpovedný za prípadné škody vzniknuté v súvislosti s krátkodobou zníženou kvalitou alebo výpadkami medzinárodnej alebo národnej siete Internet, zníženou kvalitou spojenia objednávateľa na medzinárodnej alebo národnej sieti Internet a zneužitím prístupu použitím prístupového mena, hesla alebo elektronického certifikátu objednávateľa tretími osobami.
4. Poskytovateľ nebude zodpovedný za prípadné škody vzniknuté v súvislosti s výpadkami spôsobenými vyššou mocou (vis major).
5. Zmluvná strana postihnutá udalosťou vyššej moci/okolnosťou vylučujúcou zodpovednosť je povinná okamžite oznámiť túto skutočnosť druhej zmluvnej strane, vyzvať ju k rokovaniu a vykonať všetky možné opatrenia k zmierneniu následkov prípadného neplnenia zmluvy. Zmluvná strana odvolávajúca sa na vyššiu moc/okolnosť vylučujúcu zodpovednosť na požiadanie predloží druhej zmluvnej strane dôveryhodný dôkaz o takejto skutočnosti podľa povahy okolností, napríklad doklad vydaný príslušnými úradmi alebo organizáciami zastupujúcimi záujmy krajiny pôvodu.
6. Pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak, pokračujú po vzniku vyššej moci/okolností vylučujúcich zodpovednosť v plnení svojich záväzkov podľa tejto zmluvy, pokiaľ je to možné a budú hľadať iné alternatívne prostriedky pre plnenie predmetu zmluvy, ktorým nebráni vyššia moc/okolnosť vylučujúca zodpovednosť.

Článok VII

Ochrana dôverných informácií

1. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia pri plnení tejto zmluvy alebo v súvislosti s jej uzatvorením, vrátane obsahu a podmienok zmluvy, ako aj o všetkých informáciách, ktoré majú charakter dôverných informácií alebo tvoria predmet obchodného tajomstva druhej zmluvnej strany alebo inej tretej osoby (ďalej aj ako „dôverné informácie“).
2. Zmluvné strany sa zaväzujú dôverné informácie používať výlučne na účely plnenia predmetu zmluvy, prijať všetky potrebné kroky na ochranu a zabezpečenie dôverných informácií pred ich zneužitím, zverejnením alebo poskytnutím tretej osobe a nesprístupniť dôverné informácie žiadnej inej osobe.
3. Poskytovateľ je povinný zaviazat všetky tretie osoby uvedené v Článku III bod 3 zmluvy povinnosťou ochraňovať dôverné informácie objednávateľa za podmienok najmenej rovnako prísnych ako sú podmienky stanovené v tejto zmluve, pričom zodpovednosť poskytovateľa za záväzok mlčanlivosti podľa tohto článku zmluvy týmto nie je dotknutá.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že ochrana dôverných informácií podľa tohto článku zmluvy trvá aj po skončení zmluvného vzťahu.

Článok VIII

Doručovanie písomností

1. Písomnosti sa doručujú na adresu (sídlo) objednávateľa a poskytovateľa, uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak. Zmenu adresy (sídla) je zmluvná strana, ktorej sa zmena týka, povinná bezodkladne písomne oznámiť druhej zmluvnej strane na adresu jej sídla uvedenú v záhlaví tejto zmluvy.
2. Pokiaľ nie je v zmluve uvedené inak, akékoľvek oznámenia, výzvy a iné podania (ďalej spolu len „oznámenia“) medzi zmluvnými stranami sa vykonávajú písomnou formou v slovenskom alebo dohodnutom jazyku a budú sa považovať za riadne podané, ak budú odovzdané druhej zmluvnej strane osobne proti podpisu, alebo budú odoslané formou doporučenej listovej zásielky na adresu zmluvnej strany uvedenej v záhlaví tejto zmluvy.



3. Každé oznámenie sa bude považovať za doručené dňom jeho prevzatia alebo dňom odmietnutia jeho prevzatia. V prípade neprevzatia zásielky v odbernej lehote sa považuje písomnosť za doručení uplynutím odbernej lehoty po jej uložení na príslušnej pošte, aj keď sa zmluvná strana o uložení nedozvedela, ak nie je v tejto zmluve ustanovené inak. Ak prípadne posledný deň lehoty na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom tejto lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
4. Ak adresát odmietne prijať doručovanú písomnosť, považuje sa písomnosť za doručení dňom, kedy ju odmietol prijať. Písomnosť sa považuje za doručení aj v prípade, ak sa z adresy sídla alebo dojednaného miesta doručenia vráti ako neprevzatá, a to dňom doručenia vrátenej zásielky odosielajúcej zmluvnej strane.

Článok IX

Zánik zmluvy

1. Zmluvný vzťah medzi zmluvnými stranami končí:
 - a) dohodou zmluvných strán,
 - b) výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán v zmysle bodu 2 tohto článku zmluvy,
 - c) odstúpením ktorejkoľvek zo zmluvných strán v zmysle bodu 3 tohto článku zmluvy,
 - d) z iných zákonom stanovených dôvodov.
2. Zmluvné strany môžu túto zmluvu vypovedať kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu z akýchkoľvek dôvodov, prípadne aj bez uvedenia dôvodu písomnou výpoveďou doručenu druhej zmluvnej strane s výpovednou lehotou tri mesiace, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak. V prípade odoslania výpovede doporučeným listom sa považuje zásielka za doručení dňom jeho prevzatia. Ak si zmluvná strana zásielku nevyzdvihne v odbernej lehote, považuje sa posledný deň tejto lehoty za deň doručenia, i keď sa dotknutá zmluvná strana o jej uložení nedozvedela.
3. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od zmluvy s účinnosťou odo dňa jej doručenia druhej zmluvnej strane, a to v prípade opakovaného závažného porušenia zmluvy. Za závažné porušenie zmluvy zo strany objednávateľa sa považuje neposkytnutie súčinnosti alebo potrebných podkladov a informácií nevyhnutných na plnenie povinností poskytovateľa podľa tejto zmluvy, ako aj neuhradenie faktúry poskytovateľovi. Za závažné porušenie zmluvy zo strany poskytovateľa sa považuje nevykonanie alebo chybné vykonanie dohodnutých služieb podľa tejto zmluvy ako aj preukázaná škoda spôsobená objednávateľovi.
4. Ku dňu účinnosti výpovede alebo odstúpenia od zmluvy zaniká povinnosť poskytovateľa poskytovať dohodnuté služby objednávateľovi v zmysle tejto zmluvy.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade výpovede alebo odstúpenia od zmluvy objednávateľ uhradí poskytovateľovi odmenu podľa tejto zmluvy v rozsahu, v akom na ňu vznikol poskytovateľovi nárok v zmysle tejto zmluvy.
6. Ustanovenia vzťahujúce sa k vysporiadaniu vzájomných právnych vzťahov na základe tejto zmluvy zostávajú v platnosti do momentu ich vysporiadania.

Článok X

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle obce Poniky.



3. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je nasledujúca príloha:

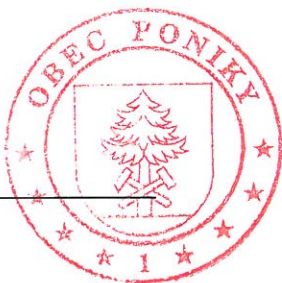
Príloha č. 1 – Špecifikácia poskytovaných konzultačných a poradenských služieb v oblasti zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch.

4. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len na základe dohody oboch zmluvných strán formou vzostupne číslovaných písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami. Objednávateľ je povinný písomne sa vyjadriť k zaslanému dodatku najneskôr do 30 dní od jeho doručenia.
5. Právne vzťahy touto zmluvou neupravené sa budú riadiť ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Prípadné spory sa zmluvné strany zaväzujú riešiť najmä vzájomnou dohodou, a až v prípade, že nedôjde k dohode medzi zmluvnými stranami, je ktorákolvek zo zmluvných strán oprávnená spor riešiť súdnou cestou.
6. Bez predchádzajúceho písomného súhlasu jednej zmluvnej strany nesmie druhá zmluvná strana postúpiť svoje práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy tretej osobe.
7. Ak sa počas trvania zmluvného vzťahu stane akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy (alebo jeho časť) neplatné alebo nevynútiteľné v dôsledku zmeny platných právnych predpisov, nebude tým dotknutá platnosť ani vynútiteľnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy a zmluvné strany sa zaväzujú rokovať s cieľom úpravy zmluvného vzťahu v zmysle novej právnej úpravy a nahradiť dotknuté ustanovenia novými, určenými právnou úpravou resp. zmenou tak, aby bol zachovaný účel zmluvy a zámery zmluvných strán obsiahnuté v pôvodných ustanoveniach zmluvy.
8. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, každý s platnosťou originálu, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom rovnopise. Ak je táto zmluva vypracovaná okrem slovenského jazyka aj v anglickom alebo nemeckom jazyku, obidve jazykové verzie sa považujú za originály. V prípade akýchkoľvek rozporov medzi obidvoma jazykovými verziami má prednosť slovenská verzia zmluvy.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu pred jej podpisom riadne prečítali, jej ustanoveniam porozumeli, uzavierajú ju nie pod nátlakom, nie v tiesni, nie za nápadne nevýhodných podmienok, zmluva vyjadruje ich slobodnú vôľu a zaväzujú sa ju dobrovoľne plniť, na dôkaz čoho pripájajú zmluvné strany svoje podpisy.

V Ponikách dňa 13.07. 2022

V Bratislave dňa 20.1. 2022


Objednávateľ
Obec Poniky
zastúpený:
Ing. Jana Ondrejková, starostka




Poskytovateľ
Envi-CARE GR s. r. o.
zastúpený:
Mgr. Radoslav Gont, konateľ



Envi - CARE GR s.r.o.
Tolstého 5, Bratislava 811 06
IČO: 500 84 372
www.envicaregr.sk

-1-

PRÍLOHA K ZMLUVE:

Príloha č.1 – Špecifikácia poskytovaných konzultačných a poradenských služieb v oblasti zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch, zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách.



Príloha č.1

Špecifikácia poskytovaných konzultačných a poradenských služieb v oblasti zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a cena za poskytnuté služby

Vstupný audit – jednorázový poplatok po uskutočnení auditu (platba po odovzdaní správy o výsledku auditu a doporučení pre obec)

Cena bez DPH: 100,00 EUR

DPH: 20,00 EUR

Cena s DPH: 120,00 EUR

Rozsah služby:

- audit písomných povinností obce na úseku OH
- audit povinností spojených s nakladaním s komunálnymi odpadmi v obce
- audit evidenčných a ohlasovacích povinností na úseku OH
- audit propagačných a informačných povinností obce na úseku OH

Špecifikácia zabezpečovaných servisných služieb podľa zákona č. 79/2016 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov

Cena bez DPH: 120,00 EUR

DPH: 24,00 EUR

Cena s DPH: 144,00 EUR / platba štvrťročne, po ukončení kalendárneho štvrťroku

Rozsah služby:

- Konzultačná činnosť v oblasti odpadového hospodárstva (napr. aktuálne výzvy čerpania finančných prostriedkov, vhodné priestory na zriadenie malej kompostárne, zberného dvora a pod., dodržiavanie legislatívnych povinností a pod. , výber techniky na zariadenia, ktoré prevádzkuje obec na úseku OH),
- Kontrola evidencie a vypracovanie koncoročných hlásení podľa vyhlášky č. 366/2015 Z.z. o evidencnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti,
- Upozornenie emailom na dôležité zmeny zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch týkajúce sa obce,
- Konzultačná činnosť pred kontrolami štátnej správy týkajúcej sa odpadového hospodárstva (Slovenská inšpekcia životného prostredia, Okresný úrad),
- Hodnotenie zásad hospodárenia s finančnými prostriedkami pri nakladaní s odpadmi na základe kritérií relevantnosti, účinnosti, efektívnosti a hospodárnosti (pomoc pri dosahovaní vyššej miery triedenia)
- Odborný dohľad a dozor na zariadeniach na spracovanie odpadu, ktorých prevádzkovateľom je obec (malá kompostáreň, zberný dvor)
- Konzultačná činnosť pri v zmluvných veciach a verejného obstarávania týkajúcich sa odpadového hospodárstva,
- Školenia pre pracovníkov obce na úseku odpadového hospodárstva,

Non stop enviro servis na telefón.

