

Zmluva č.1/2021/OS o poskytovaní sociálnej služby odľahčovací služba

/ uzatvorená v zmysle § 74 a § 80 písm. h) bod 1 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách /

Zmluvné strany:

Poskytovateľ:

OBEC PONIKY

Malá Stráňa 32

976 33 Poniky

Bankové spojenie : Prima banka, a.s.

Číslo účtu IBAN : SK90 5600 0000 0012 4594 3001

IČO : 00313734

DIC : 2021121366

Prijímateľ (klient):

Juraj OLEJČEK

trvalý pobyt : Družstevná 216/2, 976 33 Poniky

dátum narodenia :

Čl. I

Všeobecné ustanovenia

1. Poskytovateľ podľa tejto zmluvy poskytuje sociálnu službu – odľahčovaciu službu v zmysle § 8 ods. 2 písm. b) zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách.
2. Na základe rozhodnutia ÚPSVaR v Banskej Bystrici, č BB2/OPPnKŤZP aPč/Soc/2020/32235 zo dňa 19.11.2020 prijímateľ sociálnej služby opatruje:

pána/pani: Máriu Urbanovú

dátum nar.:

bytom: Družstevná ulica 216/2, 976 33 Poniky

ktorý/á je osobou s ťažkým zdravotným postihnutím odkázanou na opatrovanie v zmysle § 14 ods. 4 zákona č. 447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia podľa posudku/rozhodnutia vydaného ÚPSVaR v Banskej Bystrici, č BB2/OPPnKŤZP aPč/Soc/2020/32235 zo dňa 19.11.2020.

Čl. II

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie sociálnej služby – odľahčovacej služby v zmysle § 54 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách cestou poskytovania sociálnych služieb uvedených v čl. III ods. 2 tejto zmluvy opatrovanej osobe.

Čl. III

Druh a forma sociálnej služby

1. Druh sociálnej služby: odľahčovacia služba – sociálna služba podporná (podľa § 12 ods. 1 písm. e) bod 1. zákona o sociálnych službách)
2. Počas poskytovania odľahčovacej služby prijímateľovi poskytovateľ v závislosti od voľby a zdravotného stavu opatrovanej osoby zabezpečí opatrovanej osobe poskytovanie niektorej z nasledovných sociálnych služieb:

- terénna - formou poskytovania opatrovateľskej služby v domácom prostredí opatrovanej osoby

Čl. IV

Vecný rozsah sociálnej služby poskytovanej opatrovanej osobe

1. Sociálna služba sa bude poskytovať opatrovanej osobe v nižšie uvedenom rozsahu úkonov v závislosti od druhu poskytovanej sociálnej služby:

A) Opatrovateľskou službou sa opatrovanej osobe poskytujú úkony podľa Prílohy č. 4 zákona č. 448/2008 Z.z., a to :

A. Sebaobslužné úkony v nasledovnom rozsahu:

a) hygiena:

1. osobná hygiena,
2. celkový kúpeľ,

b) stravovanie a dodržiavanie pitného režimu:

1. porciovanie stravy,
2. obsluha (prinesenie stravy a nápoja na dosah prijímateľa sociálnej služby),

c) vyprázdňovanie močového mechúra a hrubého čreva:

1. sprievod na toaletu
2. pomoc pri vyzliekaní, obliekaní
3. účelná očista po toalete
4. sprievod z toalety

d) mobilita, motorika:

1. sprievod pri chôdzi (chôdza po rovine, po schodoch)
2. pomoc pri vstávaní z lôžka, pomoc pri líhaní na lôžko

B. Úkony starostlivosti o svoju domácnosť v nasledovnom rozsahu:

a) zohrievanie jedla,

b) umytie riadu,

c) bežné upratovanie v domácnosti,

d) obsluha bežných domácich spotrebičov,

e) starostlivosť o lôžko,

C. Základné sociálne aktivity v nasledovnom rozsahu:

a) sprievod

1. na lekárske vyšetrenie,
2. na vybavenie úradných záležitostí
3. pri záujmových činnostiach

D. Dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít v nasledovnom rozsahu:

1. potreba dohľadu v určenom čase.

Čl. V

Časový rozsah poskytovania sociálnej služby

1. Táto zmluva o poskytovaní sociálnej služby – odľahčovacia služba - sa uzatvára na **dobu neurčitú** počas splnenia podmienok na poskytovanie sociálnej služby.

2. Na základe tejto zmluvy má prijímateľ nárok na poskytovanie odľahčovacej služby v rozsahu najviac **30 dní v kalendárnom roku**.

3. Počas jedného dňa odľahčovacej služby je poskytovateľ povinný poskytnúť opatrovanej osobe sociálnu službu uvedenú v čl. III ods. 2 písm. a), b) alebo c) alebo kombináciu týchto služieb podľa výberu a zdravotného stavu opatrovanej osoby v rozsahu najmenej 8 hodín denne.

4. Prijímateľ je oprávnený čerpať odľahčovaciu službu aj po jednotlivých dňoch.
5. Poskytovateľ poskytuje odľahčovaciu službu len na celé dni. Z tohto dôvodu sa poskytnutie odľahčovacej služby v rozsahu menej ako 8 hodín denne považuje za čerpanie 1 dňa odľahčovacej služby.
6. Dni odľahčovacej služby nevyčerpané v príslušnom kalendárnom roku nie je možné čerpať v nasledujúcom kalendárnom roku.
7. Oznámenie o zámere čerpania odľahčovacej služby je prijímateľ povinný doručiť poskytovateľovi **najmenej 3 pracovné dni pred plánovaným dňom čerpania odľahčovacej služby** niektorým z nasledovných spôsobov:
- a) osobne alebo písomne na adrese: Obec Poniky, Malá Stráňa 32, 976 33 Poniky
 - b) telefonicky na tel. č.: 048/4193703
 - c) elektronicky na e-mailovú adresu: poniky@poniky.sk
- V oznámení prijímateľ uvedie najmä:
- a) číslo zmluvy o poskytovaní sociálnej služby – odľahčovacia služba
 - b) obdobie, v ktorom má záujem o poskytnutie odľahčovacej služby
 - c) druh sociálnej služby, ktorá sa má poskytnúť opatrovanej osobe.

Čl. VI

Miesto poskytovania sociálnej služby

Miesto poskytovania odľahčovacej služby cestou poskytnutia:
- opatrovateľskej služby bude obydlie prijímateľa. Prijímateľ v záujme realizácie dohodnutých služieb umožní zamestnancovi SZSS vstup do priestorov svojej domácnosti.

Čl. VII

Úhrada za sociálnu službu, spôsob určenia a platobné podmienky

1. Výška úhrady za poskytovanie sociálnej služby – odľahčovacej služby sa určuje v zmysle § 72 a § 73 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách.
2. Poskytovateľ určuje prijímateľovi sumu úhrady za sociálnu službu v zmysle VZN obce Poniky č. 3/2012 o opatrovateľskej službe počas čerpania odľahčovacej služby nasledovne:
Výška úhrady za opatrovateľskú službu podľa úkonov :
- a) **pri úkonoch sebaobsluhy 1,5eur/hod.**
 - b) **pri úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť 1,5eur/hod**
 - c) **základné sociálne aktivity 1,5eur/hod.**
3. Úhrada za odľahčovaciu službu v kalendárnom mesiaci sa určí podľa druhu sociálnej služby poskytnutej opatrovanej osobe a skutočného rozsahu hodín/dní poskytovania tejto služby v príslušnom kalendárnom mesiaci.
4. Na účely určenia úhrady za odľahčovaciu službu v príslušnom kalendárnom mesiaci ako aj na účely evidencie rozsahu čerpania a zostatku dní odľahčovacej služby v príslušnom kalendárnom roku budú zmluvné strany pre každý kalendárny rok viesť samostatnú prílohu k tejto zmluve o poskytovaní sociálnej služby – odľahčovacia služba s názvom „Záznam o poskytnutí odľahčovacej služby“, do ktorej budú zaznamenané najmä nasledovné údaje o čerpaní odľahčovacej služby:

- dátum čerpania odľahčovacej služby,

- časový rozsah poskytovania odľahčovacej služby v príslušnom dni čerpania odľahčovacej služby
- druh sociálnej služby, ktorá bola poskytnutá opatrovanej osobe,
- výška úhrady za poskytnutie odľahčovacej služby v jednotlivom dni čerpania odľahčovacej služby.

Záznam o poskytnutí odľahčovacej služby bude v 1 originálnom vyhotovení viesť poskytovateľ. Poskytovateľ je povinný na požiadanie sprístupniť Záznam o poskytnutí odľahčovacej služby prijímateľovi.

5. Úhradu za odľahčovaciu službu platí prijímateľ za kalendárny mesiac, v ktorom sa odľahčovacia služba poskytla.

6. Úhradu za poskytovanie odľahčovacej služby bude uhrádzaná mesačne najneskôr do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca:

- a) bezhotovostne - bankovým prevodom
- poštovou poukážkou.

7. Celková úhrada za odľahčovaciu službu sa zaokrúhľuje na najbližší eurocent nadol.

8. Ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu (napr. zmena výšky úhrady vyplývajúca zo zmeny všeobecne záväzných právnych predpisov), poskytovateľ sociálnej služby a prijímateľ sociálnej služby sú povinní uzatvoriť dodatok k tejto zmluve v lehote 15 dní od výzvy poskytovateľa pod sankciou straty jej platnosti formou jej vypovedania.

Čl. VIII Ukončenie zmluvy

Zmluva o poskytovaní sociálnej služby zaniká :

- a) dňom, ktorým prijímateľ prestane spĺňať podmienky na poskytovanie odľahčovacej služby,
 - b) dohodou zmluvných strán,
 - c) jednostrannou výpoveďou prijímateľa sociálnej služby, a to kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
 - d) jednostrannou výpoveďou poskytovateľa sociálnej služby ak :
 - 1. prijímateľ sociálnej služby hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy (najmä: neslušné správanie sa, urážky a pod.) alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu, a to ani v dodatočne určenej lehote, ktorá nebude kratšia ako 10 dní, pri poskytovaní odľahčovacej cestou poskytovania opatrovateľskej služby opatrovanej osobe sa za porušenie povinnosti vyplývajúcej zo zmluvy považuje aj hrubé porušenie dobrých mravov, ktoré narúša občianske spolužitie, ktorého sa dopustí manžel, manželka, rodič alebo plnoleté dieťa prijímateľa tejto sociálnej služby vo vzťahu k pracovníkovi opatrovateľskej služby,
 - 2. prijímateľ sociálnej služby neuzatvorí dodatok k zmluve v zmysle čl. VII ods. 8 zmluvy,
 - 3. prevádzka zariadenia SZSS, prostredníctvom ktorého je zabezpečované poskytovanie sociálnej služby je podstatne obmedzená, nemožná alebo ukončená
 - 4. prijímateľ sociálnej služby bez vážneho dôvodu nevyužíva sociálnu službu po dobu dlhšiu ako 6 po sebe nasledujúcich mesiacov, za vážny dôvod sa nepovažuje najmä pobyt v zdravotníckom zariadení.
- Výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.

Čl. IX

Práva a povinnosti účastníkov

1. Prijímateľ sa zaväzuje prijať sociálnu službu, platiť v termíne úhradu za sociálnu službu a dodržiavať povinnosti uvedené v tejto zmluve, v zákone č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a VZN.
2. Prijímateľ sociálnej služby je povinný písomne oznámiť poskytovateľovi do 8 dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie nároku na sociálnu službu a zmeny v príjmových a majetkových pomeroch rozhodujúcich na určenie sumy úhrady za sociálnu službu.
3. Ak poskytovateľ dodatočne zistí, že v príjmových a majetkových pomeroch prijímateľa nastali zmeny odôvodňujúce zvýšenie úhrady klienta za poskytnutú sociálnu službu, avšak prijímateľ tieto zmeny poskytovateľovi neoznámil v lehote uvedenej v ods. 1, je poskytovateľ oprávnený kedykoľvek, aj po ukončení platnosti tejto zmluvy, požadovať doplatenie úhrady za poskytnutú sociálnu službu od dňa, kedy nastala skutočnosť odôvodňujúca zmenu výšky úhrady.
4. Prijímateľ sociálnej služby je povinný na výzvu mesta (poskytovateľa) osvedčiť skutočnosť rozhodujúcu na trvanie nároku na sociálnu službu, a to v lehote do ôsmich dní odo dňa doručenia výzvy, ak vo výzve poskytovateľ neurčí dlhšiu lehotu. Ak prijímateľ nevyhoví výzve v určenej lehote, táto zmluva stráca platnosť márnym uplynutím posledného dňa určenej lehoty, ak bol prijímateľ vo výzve na tento následok upozornený.
5. Prijímateľ sociálnej služby je povinný poskytovateľovi sociálnej služby oznámiť výšku svojich príjmov a čestným vyhlásením preukázať výšku úspor a hodnotu majetku, ohlásiť zmeny vo výške príjmu, úspor a zmeny v hodnote majetku, ktoré sú rozhodujúce na určenie sumy úhrady za sociálnu službu. Ak prijímateľ nesplní túto povinnosť, poskytovateľ sociálnej služby pri určení sumy úhrady za sociálnu službu postupuje podľa výšky úhrady pre najvyšší príjem.

Čl. X

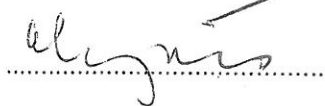
Záverečné ustanovenia

1. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha „**Záznam čerpania odľahčovacej služby**“ vedená samostatne pre každý kalendárny rok platnosti tejto zmluvy.
2. Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých poskytovateľ obdrží 1 vyhotovenie a prijímateľ 1 vyhotovenie.
3. Meniť alebo dopĺňať text tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné ak budú riadne potvrdené a podpísané oboma zmluvnými stranami. Dodatky musia byť vyhotovené v rovnakom počte ako táto zmluva.
4. Zmluva nadobúda platnosť a sociálnu službu je možné poskytnúť najskôr odo dňa uzatvorenia tejto zmluvy jej podpisom oboma zmluvnými stranami.
5. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu vlastnoručne podpísali.

V Ponikách dňa

V Ponikách dňa 11.05.2017

za prijímateľa sociálnej služby



za poskytovateľa soc. služby




Ing. Jana Ondrejková
starostka obce