

Zmluva o plnení povinností oprávnenej osoby pre partnera verejného sektora
uzatvorená v zmysle z. č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZORPVS“ a ust. § 591 a nasl. z. č.
513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Obecný podnik lesov, spol. s r.o.

So sídlom: Dolná ulica 370, 976 33 Poniky

IČO: 31 604 510

IČ DPH: SK2020454832

Zapísaná v OR SR BB, odd. Sro, vl. č. 1865/S

Konajúci prostredníctvom konateľov: Ing. Peter Matula a Ing. Juraj Piar

(ďalej len „partner verejného sektora“)

a

JUDr. Marek Glemba, advokát

So sídlom: Mýtna 50, 811 07 Bratislava

reg. č. SAK 7136

IČO: 42353963

DIČ: 1034339306

IČ DPH: SK1034339306

(ďalej len „oprávnená osoba“)

Čl. 1

Vymedzenie pojmov

1. Partner verejného sektora je subjekt v zmysle § 2 ods. 1 ZORPVS.
2. Oprávnená osoba je subjekt v zmysle § 2 ods. 1 písm. b) ZORPVS a vykonáva činnosti pre partnera verejného sektora v registračnom konaní a spoluzodpovedá za správnosť údajov zapísaných v registri a ich aktualizáciu. Partner verejného sektora môže mať v registri zapísanú len jednu oprávnenú osobu avšak oprávnená osoba môže vykonávať svoju činnosť aj pre viac subjektov v zmysle ZORPVS.
3. Register partnerov verejného sektora (ďalej len „register“) je informačný systém verejnej správy, ktorý obsahuje údaje o partneroch verejného sektora a ich konečných užívateľoch výhod a o oprávnených osobách.
4. Konečným užívateľom výhod je fyzická osoba v zmysle § 6a z. č. 297/2008 Z. z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZOPLTC“).
5. Verifikačný dokument je dokument v zmysle § 11 ods. 5 ZORPVS, ktorý vyhotovuje oprávnená osoba a je verejne dostupný v registri, pričom sa ním preukazuje identifikácia konečného užívateľa výhod a overenie konečného užívateľa výhod.
6. Registrujúcim orgánom je Okresný súd Žilina.
7. Do registra zapisované údaje o partnerovi verejného sektora sú vymedzené v § 4 ZORPVS.
8. Zmluvou sa rozumie zmluva alebo iný právny úkon, na základe ktorého partner verejného sektora prijíma finančné prostriedky z verejného sektora alebo nadobúda majetok, práva k majetku alebo iné majetkové hodnoty v zmysle ZORPVS.

Čl. 2.

Predmet dohody

1. Predmetom tejto dohody je záväzok oprávnenej osoby plniť povinnosti oprávnenej osoby pre partnera verejného sektora v rozsahu stanovenom ZORPVS a touto dohodou a povinnosť partnera verejného sektora poskytnúť oprávnenej osobe nevyhnutnú súčinnosť pri plnení jej povinností ako aj záväzok partnera verejného sektora zaplatiť riadne a včas za splnenie povinností oprávnenej osobe odmenu.
2. Plnením povinností oprávnenej osoby sa rozumie uskutočňovanie činnosti spojenej s registrovaním partnera verejného sektora v registri a činnosť spojená s overovaním zapisovaných údajov o partnerovi verejného sektora do registra ako aj ďalšie činnosti vyplývajúce oprávnenej osobe priamo zo ZORPVS.

Čl. 3.

Práva a povinnosti strán dohody

1. Povinnosťou oprávnenej osoby je najmä podávať za partnera verejného sektora návrh na zápis údajov do registra, podávať návrh na zápis zmeny zapísaných údajov v registri, v prípade ak dôjde k zmene zapísaných údajov v registri ako aj podávať návrh na výmaz zapísaných údajov v registri (ďalej len „návrh na zápis“). V prípade ak dôjde k odmietnutiu návrhu na zápis registrujúcim orgánom, oprávnená osoba podá námietky proti odmietnutiu vykonania zápisu.
2. Oprávnená osoba je povinná návrh na zápis uskutočniť elektronickými prostriedkami do elektronickej schránky registrujúceho orgánu prostredníctvom na to určeného formulára. Návrh na zápis oprávnená osoba autorizuje v súlade s § 23 z. č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Prílohy, ktoré je potrebné pripojiť k návrhu na zápis podľa ZORPVS oprávnená osoba podá taktiež v elektronickej podobe a autorizuje ich rovnako ako návrh na zápis.
3. Oprávnená osoba je povinná v návrhu na zápis uviesť pravdivé a úplné údaje. Ak sa návrh na zápis týka konečného užívateľa výhod, oprávnená osoba k návrhu priloží prílohu, ktorou je verifikačný dokument.
4. Partner verejného sektora je povinný poskytovať oprávnenej osobe pri plnení povinností oprávnenej osoby podľa tejto dohody potrebnú súčinnosť pod ktorou sa rozumie najmä včasné dodanie potrebných informácií, platných dokladov a listín, ako aj poskytovanie pravdivých a úplných informácií a údajov, ktoré oprávnená osoba potrebuje pri plnení povinností najmä pri podávaní návrhov na zápis a identifikovaní konečných užívateľov výhod ako aj pri overovaní identifikácie konečných užívateľov výhod.
5. Ak dôjde k zmene údajov zapísaných v registri týkajúcich sa partnera verejného sektora a/alebo konečného užívateľa výhod, partner verejného sektora je povinný bezodkladne najneskôr však v lehote 10 dní odkedy došlo k tejto zmene o tom informovať oprávnenú osobu. Oprávnená osoba je následne povinná túto zmenu oznámiť registrujúcemu orgánu do 60 dní odo dňa, keď k zmene došlo a doložiť k návrhu na zápis aj verifikačný dokument aj sa zmena dotýka aj konečného užívateľa výhod. V prípade, ak sa dozvie o zmene zapísaných údajov v registri týkajúcich sa partnera verejného sektora a/alebo konečného užívateľa výhod oprávnená osoba, je povinná bezodkladne o tom informovať partnera verejného sektora. V prípade nespĺnenia povinnosti vyplývajúcej partnerovi verejného sektora z prvej vety tohto odseku má oprávnená osoba právo odstúpiť s okamžitou platnosťou od dohody a podať návrh na svoj výmaz z registra.
6. Za správnosť a úplnosť údajov zapísaných v registri, identifikáciu konečného užívateľa výhod, a overenie konečného užívateľa výhod zodpovedá partner verejného sektora a oprávnená osoba.
7. Oprávnená osoba je povinná identifikovať konečného užívateľa výhod pri prvom zápise do registra.
8. Oprávnená osoba má povinnosť pri identifikácii konečného užívateľa výhod konať nestranne a s odbornou starostlivosťou, zaobstarat si o predmete zápisu do registra všetky dostupné informácie a tieto vyhodnotiť postupom podľa § 7 ZOPLTC. Oprávnená osoba nie je pri

- identifikácii konečného užívateľa výhod viazaná pokynmi partnera verejného sektora. Oprávnená osoba na preukázanie identifikácie konečného užívateľa výhod vypracuje verifikačný dokument, v ktorom okrem iného vyhlási, že skutočnosti uvedené vo verifikačnom dokumente zodpovedajú ňou skutočne zistenému stavu.
9. Oprávnená osoba má povinnosť overovať identifikáciu konečného užívateľa výhod k 31.12. každého kalendárneho roka, tiež v súvislosti s podaním návrhu na zápis zmeny konečného užívateľa výhod, pri svojom zápise oprávnenej osoby do registra, v súvislosti s uzatvorením zmluvy alebo jej zmenou, a to nie skôr ako 5 dní pred uzatvorením zmluvy alebo jej zmenou a tiež v súvislosti s plnením zo zmluvy, ktorého hodnota prevyšuje v úhrne 1 000 000 EUR za 30 dní, a to nie skôr ako 5 dní pred plnením zo zmluvy. Povinnosť overovať identifikáciu konečného užívateľa výhod v súvislosti s plnením zo zmluvy, ktorého hodnota prevyšuje v úhrne 1 000 000 EUR za 30 dní oprávnená osoba nemá, ak overenie identifikácie konečného užívateľa výhod bolo vykonané v posledných 6 mesiacoch pred uzatvorením zmluvy alebo jej zmenou alebo plnením zo zmluvy.
 10. Partner verejného sektora je povinný oprávnenú osobu informovať o uzatvorení zmluvy najneskôr 5 dní pred jej uzatvorením, pričom rovnaká povinnosť sa vzťahuje aj na zmeny zmluvy.
 11. Oprávnená osoba má povinnosť pri identifikácii konečného užívateľa výhod konať nestranne a s odbornou starostlivosťou, zaobstaráť si o predmete zápisu do registra všetky dostupné informácie a tieto vyhodnotiť postupom podľa § 8 ZOPLTC. Oprávnená osoba nie je pri identifikácii konečného užívateľa výhod viazaná pokynmi partnera verejného sektora. Oprávnená osoba na preukázanie identifikácie konečného užívateľa výhod vypracuje verifikačný dokument, v ktorom okrem iného vyhlási, že skutočnosti uvedené vo verifikačnom dokumente zodpovedajú ňou skutočne zistenému stavu.
 12. V prípade ak dôjde k uloženiu sankcie partnerovi verejného sektora alebo štatutárnemu orgánu alebo členom štatutárneho orgánu partnera verejného sektora zo strany registrujúceho orgánu v zmysle § 13 ZORPVS, oprávnená osoba ručí len za zaplatenie sankcie štatutárnemu orgánu alebo členom štatutárneho orgánu partnera verejného sektora ak ZORPVS neustanovuje inak.
 13. V prípade ak partner verejného sektora nebude poskytovať na účely plnenia povinností podľa tejto dohody oprávnenej osobe potrebnú súčinnosť v zmysle tejto dohody a ZORPVS, má oprávnená osoba právo s okamžitou platnosťou odstúpiť od tejto dohody a podať návrh na svoj výmaz z registra. Tým nie je dotknuté právo oprávnenej osoby požadovať zaplatenie všetkých do momentu odstúpenia od dohody uskutočnených činností súvisiacich s plnením jej povinností podľa tejto dohody.
 14. Oprávnená osoba pri plnení povinností podľa tejto dohody nie je viazaná pokynmi partnera verejného sektora. V prípade, ak bude mať oprávnená osoba pochybnosti o správnosti, pravdivosti alebo úplnosti údajov a informácií poskytnutých od partnera verejného sektora je oprávnená odmietnuť splnenie jej povinností podľa tejto dohody.
 15. Partner verejného sektora sa zaväzuje oprávnenej osobe poskytovať pri plnení jej činností podľa tejto dohody pravdivé, správne, aktuálne a úplné údaje o partnerovi verejného sektora ako aj o konečných užívateľoch výhod partnera verejného sektora a v prípade ak sa preukáže, že poskytnuté údaje partnerom verejného sektora nie sú pravdivé, môže to pre partnera verejného sektora mať aj trestoprávne následky.

Čl.4

Odmena a platobné podmienky

1. Strany dohody sa dohodli, že odmena prislúchajúca oprávnenej osobe za činnosť oprávnenej osoby sa bude riadiť Zmluvou o poskytovaní právnych služieb uzatvorenej medzi nimi.

Čl.5

Doba trvania dohody

1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Dohodu je možné ukončiť aj vzájomnou dohodou alebo písomnou výpoveďou jednej zo strán, pričom výpovedná lehota je 10 dní a začne plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
3. Pokiaľ sa v zmluve stanovuje možnosť odstúpenia s okamžitou platnosťou, táto ostáva nedotknutá ustanoveniami tohto článku.

Čl.6

Komunikácia a doručovanie

1. Strany dohody sa dohodli, že všetky písomnosti, oznámenia, resp. informácie podľa ustanovení tejto dohody (ďalej len „Korešpondencia“) vyhotovené v písomnej forme, prípadne zachytené na inom hmotnom nosiči, si budú navzájom doručovať osobne, poštou doporučené, formou doručenia do vlastných rúk adresátovi uvedeného v záhlaví tejto Zmluvy, alebo prostredníctvom elektronickej pošty (e-mail), pričom v prípade doručovania:
 - i. Partnerovi verejného sektora je adresou pre doručovanie osobne, poštou adresa vedená v záhlaví tejto Zmluvy, a e-mailová adresa info@pilaponiky.sk oprávnená osoba konateľ,
 - ii. Oprávnenej osobe je adresou pre doručovanie osobne alebo poštou adresa uvedená v záhlaví Zmluvy a e-mailová adresa je office@ak-glemba.sk, oprávnená osoba Marek Glemba.
2. Pre potreby doručovania prostredníctvom pošty alebo osobne sa použijú adresy sídel strán dohody uvedené v záhlaví tejto dohody, ibaže odosielajúcej strane dohody adresát písomnosti oznámil novú adresu sídla, prípadne inú novú adresu, určenú na doručovanie písomností. V prípade akejkolvek zmeny adresy určenej na doručovanie písomností na základe tejto dohody resp. v súvislosti s touto dohodou alebo pri akejkolvek zmene ostatných kontaktných informácií uvedených v tejto dohodou sa príslušná zmluvná strana zaväzuje o zmene adresy alebo kontaktných údajov bezodkladne písomne informovať druhú stranu dohody; v takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa riadne oznámená strane dohody pred odoslaním Korešpondencie
3. Pri osobnom doručovaní Korešpondencie sa Korešpondencia považuje za doručení okamihom, keď si strany dohody prostredníctvom oprávnených osôb vzájomne písomne potvrdia jej doručenie.
4. Pri doručovaní prostredníctvom pošty sa Korešpondencia považuje za doručení dňom jej doručenia doporučené poštou na adresu určenú podľa bodu 12.2. tohto článku. Za deň doručenia Korešpondencie sa považuje aj deň, v ktorý strana dohody, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú Korešpondenciu prevziať, alebo v ktorý márne uplynie najmenej 7 dňová (kalendárne dni) úložná doba pre vyzdvihnutie zásielky na pošte, alebo v ktorý je na zásielke, doručovanej poštou strane dohody, preukázateľne zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu, ak sa súčasne takáto poznámka zakladá na pravde.
5. Korešpondencia doručovaná prostredníctvom elektronickej pošty sa považuje za doručení momentom, keď strana dohody - odosielateľ obdrží správu o tom, že takáto korešpondencia bola doručená druhej strane dohody - príjemcovi.
6. Strany dohody sa dohodli, že akékoľvek písomnosti týkajúce sa skončenia trvania tejto dohody budú doručované len prostredníctvom pošty alebo osobne.
7. Strana dohody nenesie zodpovednosť za prípadné nedoručenie korešpondencie, ak jej druhá strana dohody neoznámila zmenu svojej korešpondenčnej adresy, alebo e-mailovej adresy.

Čl.7

Náhrada škody a zmluvná pokuta

1. Každá zo strán dohody sa zaväzuje nahradiť škodu druhej strane dohody, ktorá jej vznikne nesplnením resp. porušením povinnosti vyplývajúcej z dohody. Partner verejného sektora

zodpovedá najmä za všetku škodu, ktorá vznikne oprávnenej osobe porušením povinností uvedených v tejto dohode.

2. Škodou sa rozumie aj sankcia, ktorá môže byť oprávnenej osobe uložená podľa ZORPVS ak uloženie sankcie bude zapríčinené porušením povinností partnera verejného sektora vyplývajúcich z tejto dohody alebo ZORPVS.
3. Oprávnená osoba má nárok na zmluvnú pokutu v prípade ak partner verejného sektora nespĺní svoju povinnosť vyplývajúcu mu z článku III. ods. 6 tejto dohody a to vo výške 50 EUR za každý deň omeškania s plnením tejto povinnosti.
4. V prípade ak partner verejného sektora neposkytne oprávnenej osobe pri plnení jej činnosti podľa tejto dohody úplné, pravdivé, správne a aktuálne údaje o partnerovi verejného sektora ako aj o konečných užívateľoch výhod partnera verejného sektora, vzniká oprávnenej osobe nárok na zmluvnú pokutu vo výške 10000,- EUR.
5. Zaplatením zmluvných pokút dohodnutých vyššie nie je dotknutý nárok na náhradu škody.

ČL8

Záverečné ustanovenia

1. Strany dohody sa dohodli, že akákoľvek zmena, doplnenie, zrušenie tejto dohody v jej časti alebo v celku bude urobená písomným a očíslovaným dodatkom k tejto zmluve podpísaným osobami oprávnenými konať za strany dohody.
2. Na práva a povinnosti strán dohody v tejto dohode neupravené sa použijú ustanovenia Obchodného zákonníka.
3. Prípadné spory súvisiace s touto dohodou sa strany dohody zaväzujú riešiť v najprv dohodou. V prípade ak sa spor nevyrieši dohodou, strany dohody budú postupovať podľa Civilného sporového poriadku.
4. Táto dohoda bola vyhotovená v dvoch rovnopisoch v slovenskom jazyku - po jednom pre každú stranu dohody
5. Táto dohoda nadobúda platnosť s právnymi účinkami pre obe strany dohody dňom jej podpisu stranami dohody.
6. Ak niektoré ustanovenia dohody nie sú celkom alebo sčasti účinné alebo neskôr stratia účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť a účinnosť ostatných ustanovení dohody. Namiesto neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu dohody, pokiaľ pri uzatváraní dohody strany dohody túto otázku brali do úvahy.
7. Strany dohody vyhlasujú, že si dohodu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že jej obsah zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísali.

V Bratislave dňa 18.08.2022

V Bratislave dňa 18.08.2022

Obecný podnik lesov, spol. s r.o.

Zast.

Ing. Peter Matula,
Ing. Juraj Piar

JUDr. Marek Glemba
advokát, reg. č. SAK 7136
Mýtina 50, 811 07 Bratislava
IČO: 42353963, IČ DPH: 5K1034339306

Obecný podnik lesov, spol. s r.o.
Dolná ulica 370, 878 33 Prieštivý
IČO: 31804310
IČ DPH: SK2020424222

-1-